

OFICIO N° E15942

ANT.: Amparo Rol C1143-26.

MAT.: Notifica decisión de amparo.

SANTIAGO, 30 de junio de 2026

A: SEGÚN DISTRIBUCIÓN

**DE: DIRECTOR GENERAL
CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**

A través del presente Oficio me permito notificar a Ud., la decisión final recaída en el **Amparo Rol C1143-26**, por denegación de acceso a la información, deducido en contra de la Corporación Municipal de La Serena, acordada por nuestro Consejo Directivo en su sesión ordinaria N° 1617, de 25 de junio de 2026.

Conforme los antecedentes que obran en el expediente y de acuerdo a las disposiciones legales aplicables al caso, el Consejo Directivo ha resuelto **Acoger Totalmente** el amparo, lo que significa para los efectos prácticos lo siguiente:

¿Qué información se debe entregar?

Entregar al reclamante la información que obre en su poder en cuanto: copia íntegra de las Actas de Asamblea de Socios no publicadas en Transparencia Activa que se encuentra físicamente registradas en el Libro que se indica a cargo de él o la profesional a cargo del Directorio de la Corporación, se adjunta cuadro resumen: N° N° Libro Año Tipo Acta Sesión Fecha 1 Tomo I 2017 Asamblea General Ordinaria 30.03.2017 2 Tomo I 2022 Asamblea General Ordinaria 16.05.2022 3 Tomo I 2024 Asamblea General Ordinaria 24.04.2024 4 Tomo I 2024 Asamblea General Ordinaria 05.09.2024. Se solicita copia íntegra de las Actas del Directorio no publicadas en Transparencia Activa que se encuentra físicamente registradas en los Libros que se indica a cargo de él o la profesional responsable del Directorio de la Corporación, se adjunta cuadro resumen: N° N° Libro Año Tipo Acta Sesión N° Acta Fecha 1 Tomo I 2015 Directorio Ordinaria 79 23.03.2015 2 Tomo I 2015 Directorio Ordinaria 80 24.04.2015 3 Tomo I 2015 Directorio Extraordinaria Sin N° 24.04.2015 4 Tomo I 2015 Directorio Ordinaria 81 11.08.2015 5 Tomo I 2015 Directorio Ordinaria 82 09.10.2015 6 Tomo I 2015 Directorio Ordinaria 83 13.11.2015 7 Tomo I 2016 Directorio Ordinaria 85 29.03.2016 8 Tomo I 2016 Directorio Ordinaria 86 03.06.2016 9 Tomo I 2016 Directorio Extraordinaria 87 05.08.2016 10 Tomo I 2016 Directorio Ordinaria 87 05.08.2016 11 Tomo I 2016 Directorio Ordinaria 88 28.11.2016 12 Tomo I 2017 Directorio Extraordinaria 89 17.01.2017 13 Tomo I 2017 Directorio Ordinaria 90 17.01.2017 14 Tomo I 2017 Directorio Extraordinaria 91 26.04.2017 15 Tomo I 2017 Directorio Ordinaria 92 26.04.2017 16 Tomo I 2017 Directorio Ordinaria 93 29.08.2017 17 Tomo I 2017 Directorio Ordinaria 94 28.09.2017



18 Tomo I 2017 Directorio Ordinaria 95 09.11.2017 19 Tomo I 2018 Directorio Ordinaria 96 23.01.2018 20 Tomo I 2018 Directorio Ordinaria 97 11.04.2018 21 Tomo I 2018 Directorio Ordinaria 98 12.07.2018 22 Tomo I 2018 Directorio Ordinaria 99 29.11.2018 23 Tomo I 2019 Directorio Ordinaria 100 04.04.2019 24 Tomo II 2019 Directorio Extraordinaria 101 16.05.2019 25 Tomo II 2019 Directorio Extraordinaria 102 17.10.2019 26 Tomo II 2019 Directorio Extraordinaria 104 17.10.2019 28 Tomo II 2020 Directorio Ordinaria 105 30.03.2020 29 Tomo II 2020 Directorio Ordinaria 106 24.11.2020 30 Tomo II 2021 Directorio Ordinaria 107 06.07.2021 31 Tomo II 2021 Directorio Ordinaria 108 06.07.2021 32 Tomo II 2021 Directorio Extraordinaria 109 28.12.2021 33 Tomo II 2021 Directorio Extraordinaria 110 28.12.2021 34 Tomo II 2022 Directorio Ordinaria 111 10.01.2022 35 Tomo II 2022 Directorio Ordinaria 112 07.06.2022 36 Tomo II 2022 Directorio Ordinaria 113 20.10.2022 37 Tomo II 2022 Directorio Extraordinaria 114 29.11.2022 38 Tomo II 2023 Directorio Ordinaria 115 30.06.2023 39 Tomo II 2023 Directorio Extraordinaria 116 07.08.2023 40 Tomo II 2023 Directorio Extraordinaria 117 07.08.2023 41 Tomo II 2023 Directorio Ordinaria 120 07.12.2023 42 Tomo II 2023 Directorio Extraordinaria 121 07.12.2023".

En forma previa a la entrega de la información, el órgano reclamado deberá tarjar todos aquellos datos personales de contexto, como, por ejemplo, el número de cédula de identidad, el domicilio particular, la fecha de nacimiento, la nacionalidad, el estado civil, el teléfono, el correo electrónico particular, entre otros datos que pudieren estar contenidos en la información cuya entrega se ordenará. Lo anterior, en aplicación de lo previsto en el artículo 19 N° 4 de la Constitución Política de la República, en concordancia de lo dispuesto en los artículos 2°, letra f), y 4° de la Ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada, y en cumplimiento de la atribución otorgada a este Consejo por el artículo 33, letra m) de la Ley de Transparencia. en virtud de los fundamentos expuestos precedentemente. No obstante, en el evento de que esta información o parte de ella no obre en poder del órgano, deberá comunicar dicha circunstancia a la reclamante y a este Consejo, indicando detalladamente las razones que lo justifiquen, en la etapa de cumplimiento de la presente decisión.

¿En qué plazo se debe entregar la información?

20 días hábiles contados desde que el órgano deba cumplir lo resuelto por este Consejo. Se debe tener presente que el órgano reclamado tiene 15 días corridos, contados desde que se le notifica la decisión, para reclamar de ilegalidad ante la Corte de Apelaciones, por lo que el plazo de 20 días hábiles para entregar la información comenzará a correr vencidos los 15 días señalados. Salvo que se presente reclamo de ilegalidad; caso en el cual la entrega quedará pendiente hasta que haya finalizado su tramitación.

¿Qué hace si el órgano no entrega la información?

Informar de dicha situación al Consejo para la Transparencia, para que la Dirección de Jurídica tome las medidas que correspondan de acuerdo a la Ley de Transparencia, lo que Usted podrá realizar comunicándose al correo electrónico cumplimiento@consejotransparencia.cl.

¿Qué hago si tengo dudas?

En caso de cualquier duda llámenos al número 224952000 o contáctenos al correo electrónico contacto@consejotransparencia.cl.



Informamos que este Consejo ha adoptado de manera transitoria realizar sus respectivas notificaciones a las direcciones electrónicas disponibles de nuestros distintos usuarios. A su vez solicitamos a Ud., utilizar como vía preferente de comunicación con esta Corporación la casilla electrónica oficinadepartes@consejotransparencia.cl.

Saluda atentamente a Ud., por orden del Consejo Directivo,

DAVID IBACETA MEDINA
Director General
Consejo para la Transparencia

ADJ: Decisión final de Amparo Rol C1143-26.

DISTRIBUCIÓN:

1. Sra. Katusca Cuello Munizaga
2. Sra. Alcaldesa y Presidenta de la Corporación Municipal de La Serena
3. Dirección Jurídica del Consejo para la Transparencia
4. Expediente Amparo Rol C1143-26



Este documento incorpora una firma electrónica avanzada según lo indica la
ley
N°19.799. Su validez puede ser consultada en el sitio
www.consejotransparencia.cl
usando el código de verificación indicado bajo el código de barras.